



POLITICA PER LA GESTIONE DELLA SICUREZZA

La politica per la Gestione della Sicurezza è predisposta ed approvata dalla Direzione

La politica è rivalutata periodicamente e fornisce un quadro di riferimento per stabilire e riesaminare gli obiettivi per la Sicurezza. Una volta approvata, essa viene comunicata a tutte le persone che lavorano per l'organizzazione tramite affissione in bacheca, riunioni dedicate e/o pubblicate sul sito internet aziendale.

Nella consapevolezza che sia importante accrescere la cultura della sicurezza e salute negli ambienti di lavoro e migliorare ulteriormente i livelli di sicurezza, salute e prevenzione del rischio nella propria attività lavorativa la Direzione ha deciso di implementare all'interno della propria gestione aziendale un Sistema di gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro (SGSL) conforme alla norma OHSAS 18001:2007.

Nell'ottica del miglioramento continuo l'Istituto di Vigilanza la Lince della G.I.V.I. SRL si impegna a:

1. *attuare, mantenere efficace e migliorare con continuità un Sistema di Gestione della Sicurezza che consenta all'Azienda di controllare i rischi in materia di Sicurezza per il personale e per le altre parti interessate e di migliorare le proprie prestazioni;*
2. *perseguire l'obiettivo di eliminare o minimizzare al minimo i rischi, associati alla propria attività, in materia di Sicurezza sul Lavoro;*
3. *definire le mansioni e le responsabilità del personale e garantirne sempre la massima preparazione, il coinvolgimento, la consultazione, la soddisfazione e la motivazione;*
4. *mantenere la conformità con tutte le leggi e i regolamenti vigenti nell'ambito delle proprie attività ed in materia di igiene, salute e sicurezza sul lavoro;*
5. *adottare misure finalizzate alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali;*
6. *garantire che la politica sia comunicata a tutti coloro che lavorano sotto il controllo dell'organizzazione allo scopo di rendere ognuno consapevole dei propri obblighi in materia di Sicurezza sul Lavoro, sia compresa ed attuata all'interno dell'organizzazione e sia diffusa anche a fornitori e parti interessate (Enti, Associazioni, Sindacati, eccetera);*
7. *riesaminare periodicamente la valutazione dei rischi per la salute e sicurezza al fine di mantenerla sempre aggiornata ed in linea con i requisiti applicabili, cogenti e volontari;*
8. *riesaminare la validità di detta politica almeno annualmente in occasione del Riesame da parte della Direzione.*

A tal fine, la Direzione si impegna a:

- a) **garantire con continuità ai propri lavoratori un ambiente di lavoro sicuro, nel rispetto dei requisiti normativi e di quelli stabiliti con il Lavoratore stesso**
- b) **monitorare e far crescere costantemente il sistema di gestione aziendale e il livello di Sicurezza nelle varie fasi lavorative, anche attraverso la sensibilizzazione e collaborazione dei fornitori/appaltatori**
- c) **promuovere la responsabilità dei dipendenti di ogni livello verso la prevenzione degli infortuni, ottenendo, altresì, il coinvolgimento della totalità del personale interessato nel Sistema di Gestione Sicurezza per il perseguimento degli obiettivi prefissati**
- d) **mantenere un alto grado di competenze professionali con adeguate attività di formazione, informazione ed addestramento, perseguendo l'aggiornamento permanente del personale su tecnologie, attrezzature e strumenti, processi produttivi e norme di sicurezza ai fini della loro applicazione nel lavoro di ogni giorno, per perseguire gli obiettivi di Sicurezza**
- e) **valutare e monitorare l'attività degli appaltatori e/o fornitori**
- f) **assicurare le disponibilità di ambienti di lavoro, impianti, attrezzature sempre adeguate alle esigenze qualitative dei servizi e dei processi lavorativi realizzati nonché ai requisiti di sicurezza sul lavoro ed ambientali**



POLITICA PER LA GESTIONE DELLA SICUREZZA

- g) garantire l'accurata pianificazione delle attività da compiere ottimizzando il coordinamento tra le varie fasi lavorative per assicurare la loro esecuzione conformemente alla pianificazione stabilita, l'attiva sorveglianza sul loro svolgimento e l'efficace comunicazione delle informazioni necessarie al loro coordinamento
- h) monitorare e migliorare la gestione dei rischi presenti negli ambienti di lavoro, adottando le misure necessarie per ridurre i rischi di infortunio dovuti anche a situazioni di emergenza.

AMMINISTRATORE DELEGATO

GIORGIO BALESTRERO

La Spezia, 21/01/2017